

**Information till Predicare NRM 2017 angående Utställare och Föreläsare**

**Undertecknad har haft möte med Wallenberg KC ang NRM 2017**

**Följande info till Predicare: Anställda+Ann och David och Marie Jansson**

**Utställare info NRM 2017**

Info kommer ha givits via mail till Utställare och Föreläsare i god tid före mötet via mail och sen som en påminnelse några veckor före. Ni (Predicare) har också fått ett utkast för kännedom.

Receptionen i Wallenbergs Konf Center kommer att vara öppen och bemannad hela NRM 2017. (Johanna Falk)

I receptionen skall föreläsare och utställare anmäla sig och bockas av på lista som Predicare sammanställer. Batch delas ut i receptionen (MEETX levererar Håkan). Predicare kommer att behöva bemanna receptionen med en person som stöd till Wallenberg KC. Det kommer finnas en publicerad karta/skiss på utställare och dess placering på flera ställen i foajén.

Alla utställare vid NRM 2017 har access till hela NRM båda dagarna och då ingår lunch och kaffe. Meddela om ni inte skall delta i luncherna ([håkan.jidéus@predicare.se](mailto:håkan.jidéus@predicare.se)).

**Utställare är:**

**Placering: (enligt skiss)**

1. Ortivus	ja	B
2. Triolab	ja	J
3. Hemoque	ja	C
4. AppiMode	ja	K
5. Bliksund	ja	E

Jag kommer att tillsammans med Wallenberg planera för vad dom skall placeras. Detta kommer att ske med hänsyn till programmet och utställarens behov av yta. Utställarna kommer att lägga in på en karta/skiss så ni kan se (se ovan bokstav markerar den plats dom har tilldelats).

Predicare måste utse någon som blir utställarvärd på NRM 2017 men Wallenberg tillhandahåller också en person under mötet som kan ge service etc till utställarna.

Ansvarig Utställare från Predicare: Håkan Jidéus

## Föreläsare info NRM 2017

Alla föreläsare till NRM 207 har access till hela NRM båda dagarna och då ingår lunch och kaffe. Meddela om ni inte skall delta i luncherna ([håkan.jidéus@predicare.se](mailto:håkan.jidéus@predicare.se)).

Föreläsarna anmäler sig i receptionen senast 1 h före planerad start, och då skall USB minnet överlämnas till aktuell tekniker. Under NRM kommer det att finnas en tekniker på plats i Wallenbergssalen hela tiden och i Europasalen när vi börjar dagens möte och sen vid behov så finns "hustekniker" tillgänglig. Man avropar husteknikern v.b. via receptionen utanför Europasalen.

Alla PP föreläsningar skall mailas till Predicare senast 1 vecka före presentationen. Hela föreläsningen skall tas med på USB minne till föreläsningen minst 1 h före den påbörjas och lämnas till aktuell tekniker (se nedan). Presentationerna kommer att kopieras över på aktuell Wallenberg PC. Inga egna datorer skall användas vid presentationen. Man kan förutom PP även köra filmer och ljud vid föreläsningen men kontakta Wallenbergs Konf. Centrum i god tid före mötet.

Bilaga: Slutgiltigt program NRM 2017. **Version 170830**

### Vem gör vad: vid NRM 2017

#### Ansvarsområden:

<b>IT stöd för föreläsare och utställare:</b>	Daniel Malm (Mentometeransvarig)
<b>Stöd och support till Utställare:</b>	Håkan Jidéus
<b>Stöd till föreläsare Wallenbergssalen:</b>	Ann Martinus och David Björnheden
<b>Stöd till föreläsare Europasalen:</b>	Marcus Blidkvist och Marie Jansson
<b>Programansvarig NRM 2017:</b>	Bengt Widgren
<b>Stödfunktion UNS Predicare</b>	Marie Jansson
<b>Receptionen:</b>	Johanna Falk + 1st Predicare
<b>IT, teknik föreläsare Europasalen:</b>	Wallenbergs "hustekniker"
<b>IT, teknik föreläsare Wallenbergsale:</b>	Lokal tekniker

#### Stöd till föreläsare betyder:

Ta emot och lotsa rätt samt ta emot USB och lägga in i datorn. Kanske med hjälp av tekniker på plats. Ge info om hur mentometrrtekniken är tänkt (Daniel ger info och skriver en handledning)

#### Stöd och support till utställare betyder:

Ta emot och visa plats samt ge info om teknik och el etc.

Göteborg 2017-05-16 **reviderad 170830**

Bengt Widgren